



Provinsforlaget as

## Modtagelse af materiale til kalenderproduktion

Vi modtager job som:

- “ mail: mv@provinsforlaget.dk eller iflg. ordrebekræftelse
- “ CD (vedlagt print)
- “ DVD (vedlagt print)

Vi arbejder udelukkende på Mac.

### **Tekster i Word og Excel:**

Råtekster kan afleveres i Word og Excel, men du skal være opmærksom på, at dokumentet skal laves i det format kalenderen skal laves i (se download data på websiden). Er teksten ikke lavet i rigtig format **vil** det medføre ekstra-omkostninger ud over hvad der er angivet i ordrebekræftelse.

### **Repro:**

Alle dokumenter skal afleveres i det rigtige kalenderformat. Brug Adobe's autoriserede fonte. Bruges der specielle skrifter eller er der ændret i en fonts skriftsnit eller lign. **skal** disse vedlægges med bemærkning herom.

Vedlæg altid tekstdokumenter og samtlige billedfiler separat.

### **Billeder:**

Brug formaterne **eps, jpg** og **tiff** - filer. (Gif og bmp-filer kan **ikke** bruges). Filerne skal være forberedt til den trykform, de skal bruges. (4-farvet, s/h, pantone/duotone/tritone). Billedfiler skal have en opløsning på 300 dpi, og laves i rigtig format 1:1.

Stregetegninger fra photoshop i 1200 dpi, og laves i rigtig format 1:1. Duotone m.m. **skal**, hvis de bruges i et slut 4-farvejob, arkiveres i cmyk efter færdig redigering. Lavopløste RGB billeder (som bl.a. bruges på internettet) kan **ikke** bruges.

Fritlagte billeder **skal** altid arkiveres i eps-format (kurver modtages kun i eps -og psd format)

### **Illustrationer:**

Skal være arkiveret i eps-format. Er der skrifter i illustrationerne, skal disse outlines inden arkivering for at undgå problemer med skrifterne.

### **Spørgsmål:**

Tekniske spørgsmål besvares gerne af vore grafikere på tlf. 8640 1377 efterfulgt af lok. 34.

### **Returnering af materialer:**

Provinsforlaget returnerer ikke transportmedier eller andet materiale, medmindre der udtrykkelig er bedt derom.

### **Øvrige oplysninger:**

Vi gør opmærksom på, at ved materiale der ikke leveres til os efter vore anvisninger, forbeholder vi os ret til at debitere for den ekstra tid, vi skal bruge for at gøre det trykbart eller returnere det for nyt materiale.

Materiale leveret til os rettidigt efter ordrebekræftelse, betragtes som **Ikke** leveret rettidigt såfremt det ikke opfylder vore krav uanset hvornår det kontrolleres af os, med risiko for forsinket levering.